



Tietosuojaseloste

Rekisteröidyn informointi, EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/679) 12–14 art.

Päivitetty 20.03.2026

1. Rekisterin nimi

XerChem Oy/Elysator Finland asiakasrekisteri

2. Rekisterinpitäjä

XerChem Oy (Y-tunnus 2128232-6)

Osoite: Peuraniitty 5A 18, 02750 Espoo, Suomi

Puhelin: +358 (0) 10 271 5133

Sähköposti: info@xerchem.fi

3. Rekisterin vastuhenkilö

Mika Alaraasakka, hallituksen puheenjohtaja, XerChem Oy

4. Rekisterin yhteyshenkilö

Juha Tikkanen, tekninen johtaja, XerChem Oy, juha.tikkanen@xerchem.fi

5. Tietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Rekisterin tietoja käytetään asiakassuhteiden hoitamiseen, ylläpitoon, kehittämiseen, analysointiin ja tilastointiin. Tietoja voidaan käyttää myös XerChem Oy:n markkinointiin sekä liiketoiminnan ja palveluiden suunnittelemiseen ja kehittämiseen. Rekisterin tietoja käsitellään suostumukseen perustuen.

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa milloin tahansa.

6. Rekisterin tietosisältö

Rekisterissä säilytetään seuraavia henkilötietoja:

- henkilön nimi, asema, titteli/nimike, yritys/organisaatio, Y-tunnus, postiosoite, sähköpostiosoite ja puhelinnumero
- laskutustiedot
- henkilölle ja/tai yritykselle myytyyn tuotteeseen tai palveluun liittyvät tiedot
- mahdolliset muut henkilön itsensä antamat tiedot

7. Henkilötietojen tietolähteet

Henkilötiedot kerätään rekisteröityjen itse ilmoittamien tietojen pohjalta. Tietoja kerätään myös sovellettavan lainsäädännön rajoissa yleisesti saatavilla olevista lähteistä, jotka liittyvät rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn väliseen asiakassuhteeseen. Tietoja voidaan saada myös XerChem Oy:n verkkosivujen kautta, sähköpostitse, puhelimitse, sosiaalisen median palvelujen kautta, sopimuksista, asiakastapaamisista ja muista tilanteista, joissa henkilö luovuttaa tietojaan. Henkilötietoja ei käytetä profilointiin tai automaattiseen päätöksentekoon.

8. Henkilötietojen luovuttaminen rekisteristä

Henkilötietoja ei luovuteta.

9. Henkilötietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

10. Rekisterin tietojen säilytysaika

Rekisteriin kerättyjä tietoja säilytetään vain niin kauan kuin se on tarpeellista suhteessa niihin tarkoituksiin, joihin henkilötiedot on kerätty. Henkilötietojen säilyttämisen tarvetta arvioidaan viiden vuoden välein. Tiedot poistetaan rekisteristä viimeistään viiden vuoden kuluttua siitä, kun kyseisen rekisteröidyn asiakassuhde rekisterinpitäjään on päättynyt, ja asiakassuhteeseen liittyvät velvollisuudet ja toimenpiteet on suoritettu loppuun. Esimerkiksi kirjanpitositteita säilytetään viisi vuotta tilikauden päättymisestä.

Rekisterinpitäjä arvioi tietojen säilyttämisen tarpeellisuutta säännöllisesti sisäisten käytänteiden mukaisesti. Rekisterinpitäjä toteuttaa kaikki mahdolliset kohtuulliset toimenpiteet sen varmistamiseksi, että käsittelyn tarkoituksiin nähden epätarkat, virheelliset tai vanhentuneet henkilötiedot poistetaan tai oikaistaan viipymättä.

11. Rekisterin suojauksen periaatteet

Sähköiset tiedot säilytetään luottamuksellisesti ja asianmukaisesti suojattuina rekisterinpitäjän tietojärjestelmissä, joihin on pääsy vain nimetyillä ja tehtäviensä vuoksi pääsyyn valtuutetuilla henkilöillä. Rekisterin sisältämä palvelin on suojattu asianmukaisella palomuurilla ja teknisellä suojauksella. Henkilötietoja sisältäviä manuaalisia aineistoja säilytetään XerChem Oy:n lukituissa tiloissa, joihin on pääsy ainoastaan nimetyillä ja tehtäviensä vuoksi pääsyyn valtuutetuilla henkilöillä.

12. Rekisteröidyn oikeudet (EU:n tietosuoja-asetus art 15–18, 20–21, 77)

Tietojen tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus saada tieto siitä, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja. Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös rekisteröityä koskevista henkilötiedoista rekisteröidyn niitä pyytäessä.

Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta.

Määräaikaa voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella ottaen huomioon pyyntöjen monimutkaisuus ja määrä. Tällöin rekisterinpitäjän on ilmoitettava viivästymisestä ja viivästymisen syistä kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta.

Oikeus tietojen oikaisemiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää oikaisemaan rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot sekä saada täydennettyä puutteelliset tiedot. Rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä mm. toimittamalla lisäselvitys.

Oikeus vaatia tietojen poistamista

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan rekisteröityä koskevat henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä edellyttäen, että jokin tietosuoja-asetuksen artiklan 17 momentin 1 edellytyksistä täyttyy. Oikeutta tietojen poistamiseen ei ole, jos esim. rekisterinpitäjän lakisääteisen veloitteen noudattaminen, yleistä etua koskevan tehtävän toteuttaminen tai julkisen vallan käyttäminen edellyttää tietojen käsittelyä.

Oikeus vaatia käsittelyn rajoittamista

Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa henkilötietojen käsittelyä, jos kyseessä on yksi seuraavista:

- rekisteröity kiistää henkilötietojensa paikkansapitävyyden
- käsittely on lainvastaista, ja rekisteröity vastustaa tietojen poistamista ja vaatii sen sijaan tietojen käytön rajoittamista
- rekisteröity tarvitsee tietoja oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi
- rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella



Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä

Rekisteröidyllä on oikeus milloin tahansa vastustaa häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella, jos käsittely perustuu yleisen edun mukaisen tehtävän suorittamiseen tai julkisen vallan käyttämiseen. Rekisterinpitäjä ei tällöin enää saa käsitellä henkilötietoja, paitsi jos rekisterinpitäjä voi osoittaa, että käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä siirtämään rekisteröidyn tiedot toiselle rekisterinpitäjälle, jos henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen ja käsittely suoritetaan tietojärjestelmässä. Oikeutta siirtoon ei ole tilanteessa, jossa käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai julkisen vallan käyttämiseksi.

Rekisteröidyn valitusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki / PL 800, 00531 Helsinki

puh. 029 566 6700

tietosuoja@om.fi

www.tietosuoja.fi